

KẾ HOẠCH

Về việc đánh giá sinh viên tốt nghiệp theo chuẩn đầu ra năm 2016 chuyên ngành Hệ thống điện và chuyên ngành Cơ khí động lực

1. Mục đích đánh giá

Đánh giá sinh viên tốt nghiệp theo chuẩn đầu ra nhằm mục đích đánh giá mức độ đáp ứng của sinh viên tốt nghiệp so với chuẩn đầu ra đã được xây dựng và công bố, phát hiện những điểm chưa phù hợp giữa chương trình đào tạo và chuẩn đầu ra. Kết quả đánh giá sinh viên tốt nghiệp theo chuẩn đầu ra được dùng để cải tiến chương trình đào tạo và hoạt động đào tạo.

2. Phạm vi đánh giá

Đánh giá theo chuẩn đầu ra của các chương trình đào tạo đã được công bố.

3. Công cụ đánh giá

- Đánh giá ngoại ngữ và tin học: Sử dụng bộ công cụ đánh giá năng lực tin học và ngoại ngữ của ĐHTN.

- Đánh giá chuyên môn: Sử dụng các chủ đề, hướng dẫn trả lời, thang điểm do tiểu ban chuyên môn chuẩn bị và thông qua ĐHTN thẩm định và phê duyệt.

4. Ban chỉ đạo, Hội đồng đánh giá và Hội đồng chuyên môn đánh giá sinh viên tốt nghiệp theo chuẩn đầu ra năm 2016

4.1. Ban chỉ đạo

Ban chỉ đạo hoạt động đánh giá sinh viên tốt nghiệp theo chuẩn đầu ra năm 2016 được thành lập theo Quyết định số 29 /QĐ - ĐHKTCN ngày 12/5/2016 của Hiệu trưởng trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp, Ban chỉ đạo có 12 thành viên, danh sách cụ thể như sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	PGS.TS. Trần Minh Đức	Phó Hiệu trưởng	Trưởng BCD
2	PGS.TS. Trần Xuân Minh	Phó Hiệu trưởng	P. Trưởng BCD
3	PGS.TS. Nguyễn Văn Tuấn	Trưởng phòng KT&ĐBCLGD	Ủy viên
4	KS. Phạm Đức Ngọc	Trưởng phòng CT-HSSV	Ủy viên
5	TS. Vũ Việt Vũ	Trưởng phòng CNTT-TV	Ủy viên
6	ThS. Phạm Quang Hiếu	P. Trưởng phòng Đào tạo	Ủy viên

7	TS. Đỗ Trung Hải	Trưởng Khoa Điện	Ủy viên
8	TS. Ngô Đức Minh	P. Trưởng khoa Điện, Trưởng Bộ môn Hệ thống điện	Ủy viên
9	TS. Nguyễn Khắc Tuấn	Trưởng khoa KT ô tô & MĐL, Trưởng Bộ môn Máy động lực	Ủy viên
10	TS. Lê Văn Quỳnh	P. Trưởng khoa KT ô tô & MĐL, Trưởng Bộ môn Kỹ thuật ô tô	Ủy viên
11	ThS. Hồ Bá Dũng	Bí thư đoàn thanh niên	Ủy viên
12	CN. Nghiêm Văn Tiền	P. Trưởng phòng KH-TC	Ủy viên

4.2. Hội đồng đánh giá

4.2.1. Chuyên ngành Hệ thống điện

Hội đồng đánh giá và Ban thư ký được thành lập theo QĐ số 31/QĐ - ĐHKTCN ngày 13/5/2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp.

4.2.1.1 Danh sách thành viên Hội đồng đánh giá

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	PGS.TS. Trần Xuân Minh	Phó Hiệu trưởng	Chủ tịch HĐ
2	TS. Đỗ Trung Hải	Trưởng khoa Điện	Phó Chủ tịch HĐ
3	TS. Ngô Đức Minh	P. Trưởng Khoa, Trưởng BM Hệ thống điện	UV thường trực
4	PGS.TS. Nguyễn Văn Tuấn	Trưởng phòng KT&ĐBCLGD	Ủy viên
5	TS. Vũ Văn Thắng	P. Trưởng BM Hệ thống điện	Ủy viên
6	TS. Nguyễn Hiền Trung	GV Bộ môn Hệ thống điện	Ủy viên
7	TS. Trương Tuấn Anh	GV Bộ môn Hệ thống điện	Ủy viên
8	ThS. Hồ Bá Dũng	Bí thư Đoàn Thanh niên	Ủy viên
9	ThS. Lương Thị Thúy Nga	GV BM Lý luận chính trị	Ủy viên
10			UV- Nhà tuyển dụng
11			UV- Nhà tuyển dụng
12			UV- Giảng viên ngoài

4.2.1.2. Danh sách thành viên Ban thư ký

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	TS. Ngô Đức Minh	P. Trưởng khoa điện	Trưởng ban
2	TS. Vũ Văn Thắng	P. Trưởng BM Hệ thống điện	Ủy viên

4.2.2. Chuyên ngành Cơ khí động lực

Hội đồng đánh giá được thành lập theo QĐ số 33 /QĐ - ĐHKTCN ngày 13/5/2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp.

4.2.2.1. Danh sách thành viên Hội đồng đánh giá

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	PGS. TS. Trần Minh Đức	Phó Hiệu trưởng	Chủ tịch HĐ
2	TS. Nguyễn Khắc Tuấn	Trưởng khoa KT ô tô&MĐL; Trưởng BM Kỹ thuật MĐL	Phó Chủ tịch HĐ
3	TS. Lê Văn Quỳnh	P. Trưởng khoa KT ô tô&MĐL; Trưởng BM Kỹ thuật ô tô	UV thường trực
4	PGS.TS. Nguyễn Văn Tuấn	Trưởng phòng KT&ĐBCLGD	Ủy viên
5	TS. Nguyễn Trung Kiên	GV BM KT Máy động lực	Ủy viên
6	ThS. Nguyễn Minh Châu	GV BM KT Máy động lực	Ủy viên
7	ThS. Hoàng Anh Tấn	GV BM Kỹ thuật Ô tô	Ủy viên
8	ThS. Nguyễn Tiến Dũng	P. Bí thư đoàn TN; P. Trưởng CTHS-SV	Ủy viên
9	ThS. Nguyễn Thị Vân	P. Trưởng BM Lý luận chính trị	Ủy viên
10			UV- Nhà tuyển dụng
11			UV- Nhà tuyển dụng
12			UV- Giảng viên ngoài

4.2.2.2. Danh sách thành viên Ban thư ký

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	TS. Lê Văn Quỳnh	P. Trưởng khoa KT ô tô&MĐL; Trưởng BM Kỹ thuật ô tô	Trưởng ban
2	ThS. Nguyễn Minh Châu	GV BM Máy động lực	Ủy viên

5. Phân công nhiệm vụ

TT	Nội dung công việc	Nhiệm vụ	Thời gian
1	Quyết định thành lập Ban chỉ đạo, Hội đồng đánh giá, Hội đồng chuyên môn đánh giá SVTN theo chuẩn đầu ra năm 2016	- P. KT&ĐBCLGD: tư vấn. - Hiệu trưởng ra quyết định.	Hoàn thành trước ngày 15/5/2016.
2	Họp Ban chỉ đạo, Hội đồng đánh giá và Ban thư ký, Hội đồng chuyên môn đánh giá SVTN theo chuẩn đầu ra năm 2016.	- Công bố các quyết định thành lập và phân công nhiệm vụ cho các thành viên.	Hoàn thành ngày 18/5/2016.

		- Thông qua Dự thảo Kế hoạch đánh giá SVTN theo chuẩn đầu ra năm 2016.	
3	Gửi kế hoạch đánh giá và danh sách sinh viên dự kiến tốt nghiệp năm cuối cho ĐHTN để lựa chọn danh sách chính thức.	- P. Đào tạo chuyển DS cho P.KT&ĐBCLGD. -P.KT&ĐBCLGD chuyển danh sách cho Khoa kiểm tra sau đó phòng gửi kế hoạch và danh sách cho ĐHTN.	Hoàn thành trước ngày 31/5/2016 .
4	- Đề xuất nhà tuyển dụng: Tiêu chuẩn: + Có kinh nghiệm quản lý và sử dụng lao động + Tốt nghiệp đúng chuyên ngành đánh giá - Đề xuất giảng viên ngoài trường (ngoài ĐHTN) Tiêu chuẩn: Là người có uy tín, kinh nghiệm trong giảng dạy chương trình đào tạo tham gia đánh giá, có học vị từ thạc sỹ trở lên.	- Khoa Điện, Khoa KT ô tô &MDL đề xuất danh sách, liên hệ mời nhà tuyển dụng, giảng viên trường bạn và gửi danh sách cho Ban thư ký. - Ban thư ký soạn thảo giấy. Khoa gửi giấy mời đến nhà tuyển dụng và giảng viên trường bạn.	Hoàn thành trước ngày 31/5/2016
5	- Hội đồng chuyên môn. Tổ thư ký. - Xây dựng chủ đề và đề cương chi tiết: + Thiết kế ít nhất 20 chủ đề bao gồm ba phần: kiến thức, kỹ năng và thái độ theo chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo. + Xây dựng đáp án cho các chủ đề trong đó nêu rõ các phần trả lời tương ứng cho các mục kiến thức, kỹ năng và thái độ. -Tổ thư ký in sao các chủ đề, đề cương, đáp án.	Hội đồng chuyên môn. Tổ thư ký.	Hoàn thành trước ngày 5/6/2016

6	<p>Hội đồng đánh giá để triển khai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức, giới thiệu về mục đích của việc đánh giá sinh viên tốt nghiệp theo CDR. - Thông báo cho sinh viên tham gia đánh giá về thời gian, cách thức đánh giá: <p><i>*Thời gian đánh giá:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> + Đánh giá chủ đề theo chuẩn đầu ra tại trường ĐHKTCN dự kiến tổ chức vào ngày 17/6/2016. + Đánh giá tin học và ngoại ngữ tại trường ĐHKTCN, dự kiến tổ chức vào ngày 18/6/2016. <p><i>*Cách thức đánh giá và cho điểm các phần kiến thức, kỹ năng và thái độ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> + Phần 1: Sinh viên bắt thăm chủ đề, chuẩn bị trong vòng 30 phút, sau đó trình bày câu trả lời trong vòng 30 phút. + Phần 2: Sinh viên trả lời trực tiếp các câu hỏi của Hội đồng đánh giá theo nội dung ba phần: kiến thức, kỹ năng và thái độ của chủ đề và có thể một số câu hỏi phụ; thang điểm mỗi phần là 10 điểm; điểm kết luận là điểm trung bình của ba phần. <p><i>Lưu ý: Những sinh viên đã có chứng chỉ ngoại ngữ và tin học đạt chuẩn theo quy định của Trường sẽ không phải dự thi đánh giá lại ngoại ngữ và tin học, chỉ đánh giá đối với chuyên môn.</i></p>	Hội đồng đánh giá tổ chức giới thiệu và thông báo cho SV tham gia đánh giá.	Hoàn thành trước ngày 12/6/2016
7	-Đánh giá chủ đề theo chuẩn đầu ra	Hội đồng đánh giá	Ngày 17/6/2016
8	-Đánh giá tin học và ngoại ngữ	Hội đồng đánh giá do ĐHTN thành lập và tổ chức tại trường ĐHKTCN	Ngày 18/6/2016

9	-Thu thập số liệu viết báo cáo và trình Ban chỉ đạo phê duyệt.	Hội đồng đánh giá và Ban thư ký	Hoàn thành trước ngày 30/6/2016.
10	Họp tổng kết hoạt động đánh giá SVTN theo chuẩn đầu ra	- Ban chỉ đạo, hội đồng đánh giá, hội đồng chuyên môn.	Hoàn thành trước 30/7/2016

6. Danh sách thuê chuyên gia ngoài trường: Sau khi các khoa gửi danh sách mời chuyên gia ngoài, Nhà trường có danh sách chính thức gửi ĐHTN.

7. Kinh phí thực hiện: Phòng KT&ĐBCLGD tư vấn Hiệu trưởng về việc xin kinh phí cho công tác đánh giá sinh viên tốt nghiệp theo chuẩn đầu ra năm 2016.

*** Dự kiến các khoản mục kinh phí gồm có:**

- Kinh phí hỗ trợ xây dựng bộ chủ đề đánh giá chuyên môn;
- Kinh phí hỗ trợ thành viên tham gia hoạt động đánh giá chuyên môn, ngoại ngữ, tin học.
- Kinh phí mời nhà tuyển dụng, giảng viên ngoài tham gia đánh giá.
- Kinh phí tiếp khách.
- Kinh phí nước uống, văn phòng phẩm, photo tài liệu,...
- Các kinh phí phát sinh khác (nếu có).

Nơi nhận:

- ĐHTN, BGH (để b/c);
- BCĐ, HĐĐG, HĐCM;
- Phòng Đào tạo, CTHSSV, HCTC, QTPV, CNTT&TV, Khoa Điện, KT ôtô&MĐL ;
- Lưu VT; KT&ĐBCLGD.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS. Trần Minh Đức